

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp

Thực hiện Kế hoạch số 9485/KH-UBND ngày 18 tháng 11 năm 2016 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp (viết tắt là Chỉ thị số 26/CT-TTg), Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng Kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Gắn việc thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg với việc thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 06 tháng 11 năm 2013 của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng thành phố trong tình hình mới (viết tắt là Chỉ thị số 29-CT/TU); Chỉ thị số 43-CT/TU ngày 25 tháng 12 năm 2014 của Ban Thường vụ Thành ủy về tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện “Năm văn hóa, văn minh đô thị 2015” (viết tắt là Chỉ thị số 43-CT/TU); Chỉ thị số 07/CT-UBND ngày 21 tháng 7 năm 2015 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc tổ chức xử lý vi phạm trong quá trình giải quyết hồ sơ, công việc của tổ chức, cá nhân (viết tắt là Chỉ thị số 07/CT-UBND); Chỉ thị số 05-CT/TU ngày 05 tháng 01 năm 2016 của Thường vụ Thành ủy Đà Nẵng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực (viết tắt là Chỉ thị số 05-CT/TU) và công tác cải cách hành chính của Sở.

2. Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg và các văn bản có liên quan; chỉ đạo triển khai thiết thực, hiệu quả, chống bệnh hình thức, đối phó, qua loa; thường xuyên kiểm tra, giám sát, đôn đốc thực hiện.

3. Tạo sự chuyển biến rõ nét về tinh thần, ý thức trách nhiệm của công chức, viên chức và người lao động Sở (CCVC-LĐ) trong việc nâng cao chất lượng phục vụ công dân, tổ chức, doanh nghiệp; bảo đảm sự nghiêm minh trong việc thi hành pháp luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tuyên truyền, quán triệt nội dung Chỉ thị số 26/CT-TTg và các văn bản liên quan

a) Tổ chức tuyên truyền, quán triệt trong phạm vi Sở

- Tổ chức phổ biến, quán triệt nội dung cơ bản của Chỉ thị số 26/CT-TTg trong cuộc họp toàn Sở, cuộc họp nội bộ các phòng, đơn vị; đăng toàn văn Chỉ thị số 26/CT-TTg trên Trang thông tin điện tử của Sở; Hệ thống quản lý văn bản và điều hành và hệ thống mail công vụ để các phòng, đơn vị thuộc Sở và CCVC-LĐ toàn Sở nắm thông tin và thực hiện.

- Tiếp tục tuyên truyền, triển khai thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TU; Chỉ thị số 43-CT/TU; Chỉ thị số 05-CT/TU và Chỉ thị số 07/CT-UBND và các kế hoạch hằng năm của UBND thành phố Đà Nẵng về thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TU và kế hoạch cải cách hành chính của Sở.

b) Triển khai cho CCVC-LĐ toàn Sở đăng ký giải pháp thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TU gắn với Chỉ thị số 26/CT-TTg và Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 08 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh (viết tắt là Chỉ thị số 27/CT-TTg).

c) Thời gian: Thường xuyên.

2. Rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị

a) Triển khai rà soát, bổ sung nội quy, quy chế, quy trình làm việc của cơ quan, đơn vị trên cơ sở chức năng nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và nhiệm vụ được cấp trên giao; chú trọng việc cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ.

b) Thời hạn: Hoàn thành trong Quý I/2017.

3. Xây dựng, tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch công tác

a) Xây dựng, triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch công tác

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công chủ động xử lý công việc; rà soát, đề xuất xây dựng, tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác cụ thể theo chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và trên cơ sở nhiệm vụ được giao; tăng cường trách nhiệm trong phối hợp xử lý các nội dung liên quan.

- Thời hạn: Hoàn thành trong quý I/2017.

b) Lấy kết quả đánh giá chất lượng, trình độ của CCVC-LĐ để làm cơ sở sắp xếp, điều chuyển, bố trí nhân sự phù hợp với vị trí việc làm để nâng cao hiệu quả hoạt động của tổ chức; thực hiện nghiêm chỉnh sách tinh giản biên chế, kiên quyết tinh giản số CCVC-LĐ năng lực yếu, thiếu tinh thần trách nhiệm, không hoàn thành nhiệm vụ được giao theo đúng quy định pháp luật.

4. Tổ chức thanh tra, kiểm tra

a) Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát về kỷ luật, kỷ cương hành chính về văn hóa công sở, trách nhiệm, đạo đức công vụ, văn hóa giao tiếp của CCVC-LĐ khi thi hành nhiệm vụ, công vụ.

b) Xây dựng kế hoạch kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của CCVC-LĐ Sở và các đơn vị trực thuộc Sở.

- Thời hạn: Hoàn thành trong tháng 01/2017.

c) Trên cơ sở kết quả kiểm tra, thanh tra, kiên quyết xử lý các hành vi vi phạm, gây nhiễu, phiền hà trong giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp, đề xảy ra tình trạng chậm trễ trong thực hiện nhiệm vụ được giao, đặc biệt là các vấn đề xã hội quan tâm; xử lý nghiêm khắc đối với các trường hợp tái phạm, có tổ chức, có tính chất nghiêm trọng.

5. Các nội dung khác

a) Đẩy mạnh việc thực hiện công tác cải cách hành chính trong phạm vi Sở; tăng cường việc xây dựng dịch vụ công trực tuyến mức 3, 4, tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính qua mạng hoặc qua bưu điện; niêm yết công khai, đầy đủ, kịp thời các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở tại Bộ phận Một cửa Trung tâm Hành chính, trên Trang thông tin điện tử của Sở, Cổng thông tin dịch vụ công thành phố; thường xuyên thực hiện công tác rà soát, kiểm soát thủ tục hành chính.

b) Tiếp tục thực hiện hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Sở và duy trì việc áp dụng Hệ thống Quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 vào công tác quản lý chuyên ngành của Sở Thông tin và Truyền thông.

c) Thực hiện nghiêm quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí; nghiên cứu, trả lời các nội dung được lấy ý kiến một cách đầy đủ, có trách nhiệm; hồ sơ trình cấp có thẩm quyền bảo đảm đầy đủ thủ tục, nội dung theo quy định, không chuyển công việc thuộc nhiệm vụ của mình lên cấp trên.

d) Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện nghiêm túc việc xử lý trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm liên đới đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong trường hợp để xảy ra tình trạng CCVC-LĐ dưới quyền có hành vi vi phạm kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ, nhất là trong việc thực hiện thủ tục hành chính.

đ) Đối với từng CCVC-LĐ Sở cần tự giác thực hiện nghiêm các nội dung của Chỉ thị số 26/CT-TTg, đồng thời nâng cao hơn nữa đạo đức công vụ theo tinh thần của Chỉ thị số 29-CT/TU, Chỉ thị số 26/CT-TTg và Chỉ thị số 27/CT-TTg.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ kế hoạch này, các phòng, đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm triển khai, tổ chức thực hiện tại đơn vị một cách hiệu quả, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, bảo đảm thực hiện đầy đủ các nội dung theo kế hoạch có chất lượng và đúng thời gian quy định; đồng thời thực hiện nghiêm chế độ báo cáo, định kỳ 6 tháng, báo cáo năm và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Lãnh đạo Sở để tổng hợp, gửi Sở Nội vụ, báo cáo UBND thành phố.

2. Thanh tra Sở chủ trì thực hiện nhiệm vụ tại Khoản 4, Mục II Kế hoạch.

3. Chuyên viên pháp chế có trách nhiệm cập nhật các văn bản liên quan đến việc thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg và Kế hoạch của UBND thành phố để phổ biến cho toàn Sở theo Điểm a, Khoản 1, Mục II Kế hoạch này.

4. Trang thông tin điện tử Sở, các website của các đơn vị trực thuộc đăng tải Kế hoạch này và các văn bản liên quan đến việc thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg để toàn thể CCVC-LĐ biết, thực hiện.

5. Tạp chí điện tử theo dõi hoạt động của các phòng, đơn vị trực thuộc trong việc triển khai Kế hoạch này để viết bài, đưa tin để tổ chức, công dân biết, theo dõi.

6. Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở các phòng, đơn vị hoàn thành các nội dung của Kế hoạch; định kỳ tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính, Giám đốc của Sở Thông tin và Truyền thông yêu cầu các phòng, đơn vị trực thuộc, tổ chức và cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (để b/c);
- Sở Nội vụ (để biết);
- Các phòng, đơn vị trực thuộc (để t/h);
- BBT Trang TTĐT Sở (để t/h);
- Tạp chí ICT (để t/h);
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Quang Thanh