

THÔNG BÁO

Xét tuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Thông tin và Truyền thông năm 2020

Thực hiện Quyết định số 369/QĐ-SNV ngày 05/5/2020 của Sở Nội vụ về việc phê duyệt Kế hoạch xét tuyển viên chức thuộc Trung tâm Thông tin dịch vụ công Đà Nẵng và Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông Đà Nẵng và Kế hoạch số 184/KH-STTTT ngày 16/3/2020 của Sở Thông tin và Truyền thông về xét tuyển viên chức thuộc Trung tâm Phát triển hạ tầng CNTT Đà Nẵng, Sở Thông tin và Truyền thông thông báo nhu cầu tuyển dụng viên chức cụ thể như sau:

1. Tiêu chuẩn, điều kiện

Theo Kế hoạch số 349/KH-STTTT ngày 20/4/2020 của Sở Thông tin và Truyền thông (được phê duyệt kèm theo Quyết định số 369/QĐ-SNV ngày 05/5/2020 của Sở Nội vụ) và Kế hoạch số 184/KH-STTTT ngày 16/3/2020 của Sở Thông tin và Truyền thông được đăng trên Trang Thông tin điện tử Sở Thông tin và Truyền thông tại địa chỉ <https://tttp.danang.gov.vn>.

2. Số lượng cần tuyển: 06 người (Thống kê nhu cầu và mô tả vị trí tuyển dụng theo phụ lục I, II, III kèm theo)

3. Hình thức, nội dung tuyển dụng

a) Hình thức: Xét tuyển

b) Nội dung

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Phỏng vấn thí sinh để kiểm tra năng lực, trình độ chuyên môn của người dự tuyển. Nội dung phỏng vấn gồm kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ của vị trí việc làm và chức danh cần tuyển.

Điểm phỏng vấn tính theo thang điểm 100.

Thời gian phỏng vấn 30 phút/người.

Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

4. Thời gian, địa điểm dự kiến tổ chức tuyển dụng

a) Thời gian: Tháng 6 năm 2020

b) Địa điểm: Trung tâm Hành chính thành phố Đà Nẵng, số 24 Trần Phú, quận Hải Châu, thành phố Đà Nẵng.

5. Lệ phí: Theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính về việc quy định mức thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

6. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức: Từ ngày 11/5/2020 – 19/6/2020 (mẫu phiếu đăng ký dự tuyển đính kèm theo)

7. Địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Phòng Hành chính – Tổng hợp, Trung tâm Phát triển hạ tầng Công nghệ thông tin Đà Nẵng, số 02 Quang Trung, quận Hải Châu, Đà Nẵng, điện thoại: 0236.888.414

b) Phòng Hành chính – Kế toán, Trung tâm Thông tin dịch vụ công Đà Nẵng, tầng 11, số 02 Quang Trung, quận Hải Châu, Đà Nẵng, điện thoại: 0236.3996.777

c) Phòng Kế hoạch – Quản trị, Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông Đà Nẵng, số 15 Quang Trung, quận Hải Châu, Đà Nẵng, điện thoại: 0236.3871.999

Sau khi hết thời hạn nộp phiếu đăng ký dự tuyển, các đơn vị tổng hợp phiếu đăng ký dự tuyển nộp về Sở Thông tin và Truyền thông, tầng 24 Trung tâm Hành chính thành phố để tổ chức kiểm tra và thực hiện thủ tục liên quan.

Thông tin chi tiết về tuyển dụng viên chức đề nghị truy cập Trang Thông tin điện tử Sở Thông tin và Truyền thông tại địa chỉ <https://tttt.danang.gov.vn> hoặc liên hệ Văn phòng Sở Thông tin và Truyền thông tầng 24, Trung tâm Hành chính thành phố Đà Nẵng

Trên đây là thông báo xét tuyển viên chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Thông tin và Truyền thông Đà Nẵng năm 2020, Sở Thông tin và Truyền thông kính thông báo các cơ quan, đơn vị liên quan được biết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ TPĐN (b/c);
- Báo Đà Nẵng (để đăng tin);
- Trung tâm Phát triển hạ tầng CNTT Đà Nẵng;
- Trung tâm TT DVC Đà Nẵng;
- Trung tâm CNTT&TT Đà Nẵng;
- Ban Biên tập Trang TTĐT Sở (đăng tải công khai);
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.Thịnh

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Quang Thanh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

<i>(Dán ảnh 4x6)</i> <i>(3)</i>	PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN
	Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

	Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:	Nam <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
Ngày, tháng, năm sinh:.....	
Dân tộc:	Tôn giáo:
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:.....	Ngày cấp:/...../.....
Nơi cấp:	
Số điện thoại di động để báo tin:.....	Email:
Quê quán:	
Hộ khẩu thường trú:	
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):.....	
Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao....., Cân nặng:.....kg	
Thành phần bản thân hiện nay:	
Trình độ văn hóa:	
Trình độ chuyên môn: Loại hình đào tạo:	

II. THÔNG TIN ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

III. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....
.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Phụ lục I**BẢNG THỐNG KÊ NHU CẦU VÀ MÔ TẢ VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC THUỘC
TRUNG TÂM PHÁT TRIỂN HẠ TẦNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN ĐÀ NẴNG**

(Đính kèm theo Thông báo số: /TB-STTTT ngày tháng 5 năm 2020 của Sở thông tin và Truyền thông)

Số TT	Phòng chuyên môn	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng
01.	Phòng Cơ điện	01	Kỹ thuật	Kỹ thuật viên	V.05.02.08	<ul style="list-style-type: none">- Trực theo ca để giám sát và tham gia vận hành các hệ thống cơ – nhiệt – điện, phòng cháy, chữa cháy của Khu Công viên phần mềm và Trung tâm dữ liệu (DC).- Hỗ trợ khách hàng và xử lý sự cố liên quan đến hệ thống cơ – nhiệt –điện	<ul style="list-style-type: none">- Tốt nghiệp trung cấp trở lên một trong các ngành: Điện, Cơ điện tử, Điện tự động, Nhiệt – điện lạnh- Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ A trở lên)- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014.
02.	Phòng Hệ thống	01	Vận hành Trung tâm Dữ liệu	Quản trị viên hệ thống hạng III	V11.06.14	<ul style="list-style-type: none">- Quản lý, cấu hình, vận hành hạ tầng vật lý các thiết bị công nghệ thông tin tại Trung tâm Dữ liệu thành phố;- Vận hành hệ thống điện toán đám mây System Center, cấp phát máy chủ ảo và hạ tầng lưu trữ;- Vận hành hệ thống lưu trữ SAN, SAN switch- Lập kế hoạch và triển khai thực hiện bảo trì, bảo dưỡng, nâng cấp hệ thống định kỳ.	<ul style="list-style-type: none">- Tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành: Công nghệ thông tin, Hệ thống thông tin.- Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên)

Phụ lục II
BẢNG THỐNG KÊ NHU CẦU VÀ MÔ TẢ VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC THUỘC
TRUNG TÂM THÔNG TIN DỊCH VỤ CÔNG ĐÀ NẴNG

(Đính kèm theo Thông báo số: /TB-STTTT ngày tháng 5 năm 2020 của Sở thông tin và Truyền thông)

Số TT	Phòng chuyên môn	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng
VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG TỪ SỐ NGƯỜI LÀM VIỆC ĐƯỢC CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN GIAO							
01.	Phòng Tiếp nhận và Giải đáp thông tin	02	Tiếp nhận và Giải đáp thông tin	Chuyên viên	01.003	<ul style="list-style-type: none"> - Trực tiếp nhận và giải đáp thông tin cho tổ chức công dân đúng quy trình; - Biên soạn tài liệu hướng dẫn tiếp nhận và giải đáp thông tin; - Phối hợp tìm kiếm trích lục thông tin. - Báo cáo tổng hợp dữ liệu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành: Kinh tế, Ngoại ngữ, Luật, Hành chính, Báo chí, Xã hội nhân văn, Văn hóa. - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014.
02.	Phòng Kỹ thuật – Dịch vụ	01	Kỹ thuật – Dịch vụ	Quản trị viên hệ thống hạng III	V11.06.14	Quản lý, vận hành hệ thống kỹ thuật của đơn vị (công nghệ thông tin điện tử, hệ thống máy chủ, mạng ứng dụng phần mềm...)	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành: Điện tử viễn thông, Tin học, Công nghệ thông tin - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 (đối với trường hợp thí sinh không tốt nghiệp chuyên ngành Tin học, Công nghệ thông tin)

Phụ lục II
BẢNG THỐNG KÊ NHU CẦU VÀ MÔ TẢ VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC THUỘC
TRUNG TÂM CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG ĐÀ NẴNG

(Đính kèm theo Thông báo số: /TB-STTTT ngày tháng 5 năm 2020 của Sở thông tin và Truyền thông)

Số TT	Phòng chuyên môn	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng
VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG TỪ SỐ NGƯỜI LÀM VIỆC ĐƯỢC CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN GIAO							
	Phòng Nghiên cứu phát triển	01	Nghiên cứu - Phát triển	Phát triển phần mềm hạng III	V11.08.21	<ul style="list-style-type: none"> - Chịu trách nhiệm khảo sát, thu thập các yêu cầu của các đơn vị - Phân tích, xây dựng hồ sơ phân tích thiết kế hệ thống phần mềm - Lập hồ sơ phân tích kỹ thuật – tổng dự toán các phần mềm do phòng triển khai thực hiện - Xây dựng cơ sở dữ liệu cho các phần mềm - Thực hiện các dự án trong các ngành có xu hướng nhu cầu lớn của xã hội: giáo dục điện tử ; thương mại điện, chính phủ điện tử; các hệ thống thông tin địa lý 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên một trong các nhóm ngành: Công nghệ thông tin, Viễn thông - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tương đương trình độ B trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 (đối với trường hợp không phải chuyên ngành CNTT)