

UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG  
SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /STTTT-VP

Đà Nẵng, ngày tháng 6 năm 2024

V/v chuyển đổi, sử dụng tài khoản VNeID  
trong thực hiện thủ tục hành chính

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành;
- UBND các quận, huyện;
- UBND các phường, xã;
- Các Hội, Hiệp hội trên địa bàn thành phố;
- Các tổ chức, doanh nghiệp, công dân thực hiện thủ tục hành chính của Sở Thông tin và Truyền thông.

Thực hiện Công văn số 2929/UBND-KSTT ngày 04/6/2024 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc chuyển đổi, sử dụng tài khoản VNeID trong thực hiện thủ tục hành chính, Sở Thông tin và Truyền thông kính thông báo cho các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp và công dân (gọi tắt là tổ chức, cá nhân) thực hiện dịch vụ công trực tuyến của Sở Thông tin và Truyền thông như sau:

1. Từ ngày 15/6/2024, cá nhân đăng ký, đăng nhập tài khoản trên Cổng Dịch vụ công quốc gia bằng phương thức duy nhất là tài khoản định danh điện tử được cấp bởi Bộ Công an (tài khoản VNeID). Trường hợp gặp khó khăn vướng mắc trong quá trình đăng ký, đăng nhập tài khoản VNeID, đề nghị liên hệ với Bộ Công an (Tổng đài 1900.0368) để được hỗ trợ.

Trường hợp cá nhân đăng ký thực hiện dịch vụ công trực tuyến từ Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố Đà Nẵng tại địa chỉ <https://dichvucong.danang.gov.vn>, thì thực hiện các bước đăng nhập bằng tài khoản VNeID theo các hình ảnh minh họa đính kèm Công văn này.

2. Các tài khoản của tổ chức, doanh nghiệp, người nước ngoài trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố Đà Nẵng duy trì sử dụng như hiện nay và được chuyển đổi sau khi có hướng dẫn của Bộ Công an.

Sở Thông tin và Truyền thông kính thông báo và đề nghị các tổ chức, cá nhân phối hợp thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- BBT Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP. NT

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Quang Thanh**

**Phụ lục**  
**HƯỚNG DẪN ĐĂNG NHẬP TÀI KHOẢN VNeID TỪ HỆ THỐNG**  
**THÔNG TIN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TP ĐÀ NẴNG**  
(Đính kèm Công văn số /STTTT-VP ngày /6/2024 của Sở TTTT)

1. Bước 1: Đăng nhập Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố Đà Nẵng tại địa chỉ <https://dichvucong.danang.gov.vn/>
2. Bước 2: Chọn “Đăng nhập DVCQG”



3. Bước 3: Tại Cổng Dịch vụ công quốc gia, bấm chọn Tài khoản định danh điện tử được cấp bởi Bộ Công an



4. Bước 4: Nhập số định danh cá nhân, mật khẩu và sau đó nhập mã xác thực OTP được gửi đến số điện thoại của cá nhân

5. Bước 5: Chọn mục “sở, ban, ngành”, chọn “Sở Thông tin và Truyền thông” và chọn thực hiện dịch vụ công trực tuyến như thông thường.

SỞ, BAN, NGÀNH	Gõ tên cơ quan
Ban Quản lý An toàn thực phẩm thành phố Đà Nẵng	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
Sở Công Thương	Sở Tài chính
Sở Du lịch	Sở Tài nguyên và Môi trường
Sở Giáo dục và Đào tạo	<b>Sở Thông tin và Truyền thông</b>

DỊCH VỤ CÔNG		GIỚI THIỆU	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	THỐNG KÊ, TRA CỨU	PHẢN ÁNH KIẾN NGHỊ	ĐÁNH GIÁ, KHẢO SÁT	GÓP Ý	TIỆN ÍCH, HƯỚNG DẪN	
CÔNG KHAI TTTC		HỎI ĐÁP	CÁ NHÂN						
								© 17:02, 05/6/2024	
Tên dịch vụ công <span style="float: right;">Q Ẩn tìm kiếm</span> <input type="text" value="Nhập tên dịch vụ công"/>									
Nhóm dịch vụ công <input type="text" value="-- Tất cả nhóm dịch vụ công --"/>				Mức độ <input type="text" value="-- Tất cả mức độ --"/>					
Cơ quan thực hiện <input type="text" value="--Sở Thông tin và Truyền thông"/>				<input type="button" value="Câu hỏi thường gặp"/>		Lĩnh vực <input type="text" value="Bảo chí"/>			
								<input type="button" value="Tìm kiếm"/>	
DANH SÁCH DỊCH VỤ CÔNG SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG (5 THỦ TỤC)									
<input type="text" value="1"/>	Cho phép hợp báo (trong nước) (Toàn trình)				Sở Thông tin và Truyền thông	<input type="button" value="Nộp trực tuyến"/>	<input type="button" value="Xem chi tiết thủ tục"/>		
<input type="text" value="2"/>	Cấp Giấy phép xuất bản bản tin (địa phương) (Toàn trình)				Sở Thông tin và Truyền thông	<input type="button" value="Nộp trực tuyến"/>	<input type="button" value="Xem chi tiết thủ tục"/>		

Đính kèm file đăng ký  Điền thông tin biểu mẫu điện tử

#### THÔNG TIN NGƯỜI NỘP HỒ SƠ

Tên *	Ngày sinh *	Gới tính *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> Nam <input checked="" type="radio"/> Nữ
CMND/CCCD *	Ngày cấp *	Nơi cấp *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Cục Cảnh sát QLHC về TTXH"/>
Email *	Địa chỉ thường trú *	Điện thoại *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

#### THÔNG TIN CHỦ HỒ SƠ

Công dân  Doanh nghiệp

Chủ hồ sơ *	Địa chỉ *	Điện thoại *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

*Lưu ý: Công dân cần nhập chính xác và đầy đủ các trường thông tin cá nhân*