

KẾ HOẠCH

Thực hiện việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực

Thực hiện Công văn số 1182/UBND-SNV ngày 22 tháng 02 năm 2017 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc tiếp tục thực hiện đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực, Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng Kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu lực, hiệu quả các văn bản chỉ đạo, triển khai của Trung ương, thành phố về thực hiện việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực¹.

2. Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện các chỉ thị trên; chỉ đạo triển khai thiết thực, hiệu quả, chống bệnh hình thức, đối phó, qua loa; thường xuyên kiểm tra, giám sát, đôn đốc thực hiện.

3. Bảo đảm tính thường xuyên, liên tục trong công tác tổ chức, thực hiện các văn bản chỉ đạo; tạo sự chuyển biến rõ nét về tinh thần, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ của công chức, viên chức và người lao động Sở.

4. Việc đánh giá kết quả thực hiện nội dung đăng ký các chỉ thị trên gắn với công tác khen thưởng và đánh giá kết quả làm việc của công chức, viên chức và người lao động tại cơ quan, đơn vị.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo, triển khai, thực hiện các văn bản, chỉ thị của Trung ương và địa phương về việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức,

¹ Nghị quyết số 04-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng Cộng sản Việt Nam khoá XII; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 08/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 29-CT/TU ngày 06/11/2013 của Ban Thường vụ Thành ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng thành phố trong tình hình mới; Chỉ thị số 05-CT/TU ngày 05/01/2016 của Thường vụ Thành ủy Đà Nẵng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực và Chỉ thị số 14/CT-UBND ngày 18/11/2016 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển thành phố Đà Nẵng trong tình hình mới.

phong cách Hồ Chí Minh; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực

a) Thường xuyên chỉ đạo, tổ chức triển khai, thực hiện các văn bản, chỉ thị của cấp trên về việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực.

b) Tiếp tục chỉ đạo, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch số 51-KH/ĐUSTTTT ngày 23/9/2017 của Đảng ủy Sở về thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15-5-2016 của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Kế hoạch số 815/KH-STTTT ngày 22/12/2016 về thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp; Kế hoạch số 164/KH-STTTT ngày 02/3/2017 về công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực.

2. Thực hiện các giải pháp tuyên truyền trong toàn Sở về việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực

a) Trong các cuộc họp, hội nghị toàn Sở, tiếp tục tuyên truyền, quán triệt nội dung của Nghị quyết TW4 khóa XII và các chỉ thị về việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh (Chỉ thị số 05-CT/TW; Chỉ thị số 27/CT-TTg; Chỉ thị số 14/CT-UBND); về tăng cường việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính (Chỉ thị số 26/CT-TTg; Chỉ thị số 29-CT/TU); về phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực (Chỉ thị 05-CT/TU) đến toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở.

b) Tổ chức các buổi nói chuyện, hội nghị chuyên đề về việc đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; tăng cường việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và Nghị quyết TW4 khóa XII trong toàn Sở.

c) Duy trì các pano, khẩu hiệu, băng rôn tuyên truyền về các tiêu chí “5 xây”, “3 chống” ngay cửa ra vào cơ quan; phổ biến văn bản liên quan đến các chỉ thị nêu trên tại Bảng thông tin thông báo của các đơn vị trực thuộc.

d) Tuyên truyền các hoạt động của Sở trong việc thực hiện các văn bản, chỉ thị trên Trang thông tin điện tử của Sở, Trang thông tin điện tử các đơn vị trực thuộc và Tạp chí điện tử Thông tin và Truyền thông Đà Nẵng.

3. Tổ chức đăng ký nội dung phần đầu

a) Triển khai, tổ chức cho mỗi cán bộ, công chức, viên chức và người lao động (sau đây viết tắt là CBCCVC-LĐ) đăng ký nội dung thực hiện Nghị quyết TW4 khóa XII và Chỉ thị số 05-CT/TW; Chỉ thị số 27/CT-TTg; Chỉ thị số 14/CT-UBND; Chỉ thị số 26/CT-TTg; Chỉ thị số 29-CT/TU; Chỉ thị 05-CT/TU (theo mẫu tại Phụ lục I đính kèm Kế hoạch này).

Định kỳ 6 tháng (trước ngày 10/5), cả năm (trước ngày 30/10) mỗi CBCCVC-LĐ tự đánh giá kết quả thực hiện (theo mẫu tại Phụ lục II đính kèm Kế hoạch này), nộp về Lãnh đạo trực tiếp, Lãnh đạo của cơ quan, đơn vị để đánh giá theo các mức Tốt, Khá, Trung bình, Kém.

b) Các phòng, đơn vị đăng ký nội dung thực hiện (trong đó có 01 giải pháp về tuyên truyền) nhằm thực hiện hiệu quả các văn bản, chỉ thị trên.

4. Công tác theo dõi, giám sát, kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện

a) Thành lập Tổ Kiểm tra việc thực hiện các chỉ thị tại các phòng, đơn vị trong toàn Sở. Chú trọng kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính, thái độ, trách nhiệm và các biểu hiện tiêu cực của CBCCVC-LĐ.

b) Tổ Kiểm tra có trách nhiệm thường xuyên theo dõi, giám sát, kiểm tra việc triển khai, thực hiện đối với các phòng, đơn vị trực thuộc, chú trọng kiểm tra đột xuất và xử lý nghiêm theo quy định pháp luật các vi phạm và vấn đề được phát hiện qua kiểm tra.

c) Lãnh đạo các phòng, đơn vị trực thuộc có trách nhiệm theo dõi, đánh giá kết quả đăng ký của từng CBCCVC-LĐ theo các tiêu chí sau:

- Về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính theo Chỉ thị số 26/CT-TTg; Chỉ thị số 29-CT/TU: Căn cứ vào các tiêu chí của Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch số 958/KH-UBND ngày 07/02/2014 của UBND thành phố Đà Nẵng.

- Về thực hiện Nghị quyết TW4 khóa XII: Không vi phạm các cam kết về ngăn chặn, đẩy lùi 27 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

- Về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh: Thực hiện đầy đủ các nội dung đăng ký rèn luyện, phấn đấu của bản thân, đăng ký việc làm theo phù hợp với đặc thù công tác của cơ quan, đơn vị và nhiệm vụ, công tác được cấp ủy, cơ quan giao cho cá nhân

- Về biện pháp học tập, tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu của bản thân: Thực hiện đầy đủ các nội dung đã đăng ký.

Đồng thời, việc đánh giá kết quả thực hiện nội dung đăng ký phải gắn với công tác khen thưởng, đánh giá kết quả làm việc của CBCCVC-LĐ tại cơ quan, đơn vị.

5. Đẩy mạnh chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở

a) Quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản được giao hợp lý, hiệu quả, hạn chế thấp nhất việc tổ chức các hội nghị, tiếp khách không cần thiết, chống lãng phí trong chi tiêu công. Không để xảy ra tình trạng báo, đài và dư luận, người dân phản ánh tình trạng lãng phí, phô trương tại cơ quan, đơn vị.

b) Tích cực đề xuất các giải pháp cải cách hành chính, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chỉ đạo, điều hành và quản lý công việc để phòng, ngừa tham nhũng, lãng phí.

c) Xây dựng kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở tại Sở Thông tin và Truyền thông; gắn việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở với công tác cải cách hành chính; công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm – chống lãng phí. Phát huy tính gương mẫu, trách nhiệm của cán bộ, lãnh đạo các phòng, đơn vị trong việc thực hành tiết kiệm chống lãng phí cũng như thực hiện Quy chế dân chủ tại Sở.

d) Định kỳ mỗi quý, tổ chức các buổi đối thoại, gặp mặt giữa lãnh đạo Sở, lãnh đạo các tổ chức đoàn thể với toàn thể CBCCVC-LĐ nhằm trao đổi thông tin, tình hình phát triển kinh tế - xã hội, các vấn đề liên quan đến công tác, đời sống, qua đó để các cấp lãnh đạo lắng nghe, nắm bắt những tâm tư, nguyện vọng và những khó khăn, vướng mắc của CBCCVC-LĐ để phối hợp, tìm biện pháp khắc phục.

6. Nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính (TTHC); tổ chức tiếp nhận ý kiến, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân, tổ chức

a) Tiếp tục duy trì cơ chế một cửa, một cửa liên thông đối với các TTHC hiện hành của Sở. Nghiên cứu, đề xuất cơ chế liên thông đối với TTHC mới có liên quan đến các cơ quan, đơn vị bên ngoài Sở. Chú trọng trách nhiệm phối hợp trong công tác giải quyết TTHC tại Sở

b) Rà soát toàn bộ các quy chế phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong việc giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở, điều chỉnh phù hợp với thực tế công tác phối hợp. Phân đầu thực hiện trả hồ sơ thủ tục hành chính đúng hạn và sớm hạn, không có trường hợp trễ hạn, không để xảy ra vi phạm trong giải quyết hồ sơ, công việc của tổ chức, cá nhân.

c) Công khai, cập nhật kịp thời 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Thông tin và Truyền thông ngay sau khi UBND thành phố có Quyết định ban hành (thay thế bộ TTHC ban hành tại Quyết định 3769/QĐ-UBND ngày 14/6/2016).

d) Tổ chức đầy đủ các hình thức tiếp nhận ý kiến, phản ánh của tổ chức, công dân đối với hành vi vi phạm đạo đức công vụ của CBCCVC-LĐ, gồm: Hòm thư góp ý; chuyên mục tiếp nhận và trả lời ý kiến góp ý trên website; Tổng đài 1022; Ứng dụng Góp ý.

đ) Bảo đảm 100% câu hỏi tiếp nhận qua các kênh góp ý được trả lời đúng hạn, bảo đảm phản hồi đầy đủ theo nội dung ý kiến, phản ánh của tổ chức, công dân.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo các phòng, đơn vị trực thuộc Sở:

a) Tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này tại phòng, đơn vị phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao; chú trọng công tác tuyên truyền, giáo dục; bảo đảm tính thực chất, hiệu quả.

b) Chỉ đạo và tiến hành việc đăng ký nội dung thực hiện của phòng, đơn vị đối với các văn bản, chỉ thị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong

cách Hồ Chí Minh; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực, gửi về Văn phòng Sở trước ngày 30/3/2017.

c) Tổ chức cho các CBCCVC-LĐ thuộc phạm vi quản lý đăng ký theo mẫu quy định. Định kỳ thực hiện đánh giá, báo cáo kết quả 6 tháng (trước ngày 20/5/2017) và cả năm 2017 (trước ngày 15/11/2017) về Văn phòng Sở.

2. Mỗi CBCCVC-LĐ căn cứ mẫu tại Phụ lục I đính kèm Kế hoạch này đăng ký nội dung thực hiện các văn bản, chỉ thị trên và nộp về phòng, đơn vị đề theo dõi; định kỳ 6 tháng và cả năm tự đánh giá kết quả thực hiện của cá nhân, nộp về lãnh đạo quản lý trực tiếp đánh giá theo quy định.

3. Văn phòng Sở, Trung tâm Thông tin dịch vụ công, Ban Biên tập Trang thông tin điện tử và các đơn vị liên quan thực hiện tốt công tác giải quyết TTHC và công tác tiếp nhận ý kiến, phản ánh, khiếu nại, tố cáo (Khoản 6, Mục II Kế hoạch).

4. Phòng Kế hoạch – Tài chính chủ trì thực hiện nội dung về quản lý, sử dụng ngân sách, chi tiêu công tại Điểm a, Khoản 5, Mục II Kế hoạch.

5. Văn phòng Sở chủ trì thực hiện nội dung về xây dựng kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở tại Điểm b, Khoản 5, Mục II Kế hoạch; tham mưu văn bản thành lập Tổ Kiểm tra theo Điểm a và b, Khoản 4, Mục II Kế hoạch; theo dõi, đôn đốc việc đăng ký của các phòng, đơn vị thuộc Sở; định kỳ tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện của toàn Sở cho lãnh đạo Sở, UBND thành phố.

6. Tạp chí điện tử Thông tin và Truyền thông viết bài, đưa tin về các hoạt động triển khai việc thực hiện đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực trong toàn Sở.

7. Ban Biên tập Trang thông tin điện tử Sở đăng toàn văn Kế hoạch này trên Trang thông tin điện tử Sở để toàn Sở biết, thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực tại Sở Thông tin và Truyền thông, đề nghị các phòng, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND TP;
- Sở Nội vụ;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, VP. (Trinh)

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Quang Thanh

Phụ lục I

**MẪU ĐĂNG KÝ CÁ NHÂN THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT TRUNG ƯƠNG
4 KHÓA XII; CHỈ THỊ SỐ 05-CT/TW; CHỈ THỊ SỐ 27/CT-TTG; CHỈ
THỊ SỐ 26/CT-TTG; CHỈ THỊ SỐ 29-CT/TU; CHỈ THỊ 05-CT/TU VÀ
CHỈ THỊ SỐ 14/CT-UBND TRONG NĂM 2017**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: /KH-STTTT ngày tháng 3 năm 2017
của Sở Thông tin và Truyền thông thành phố Đà Nẵng)*

Họ và tên cá nhân: (Chữ in hoa)

Nơi sinh hoạt Đảng (nếu là đảng viên):

Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):

Cơ quan, đơn vị công tác:

Sau khi nghiên cứu Nghị quyết TW4 khóa XII và các chỉ thị về việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh (Chỉ thị số 05-CT/TW; Chỉ thị số 27/CT-TTg; Chỉ thị số 14/CT-UBND); về tăng cường việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính (Chỉ thị số 26/CT-TTg; Chỉ thị số 29-CT/TU); về phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực (Chỉ thị 05-CT/TU), bản thân tôi đăng ký nội dung thực hiện các văn bản trên như sau:

1. Về việc thực hiện các nội dung “5 xây”, “3 chống” và chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính theo Chỉ thị số 26/CT-TTg; Chỉ thị số 29-CT/TU

Đăng ký thực hiện theo 18 tiêu chí về “5 xây”, “3 chống” thể hiện tại Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch số 958/KH-UBND ngày 07/02/2014 của UBND thành phố Đà Nẵng.

2. Về việc ngăn chặn, đẩy lùi 27 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” nhiệm vụ đăng ký theo Nghị quyết TW4 khóa XII

(Nêu những cam kết của bản thân về ngăn chặn, đẩy lùi 27 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” nêu trong Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII))

.....

3. Về việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW; Chỉ thị số 27/CT-TTg; Chỉ thị số 14/CT-UBND

(Nêu những nội dung rèn luyện, phấn đấu của bản thân, đăng ký việc làm theo phù hợp với đặc thù công tác của cơ quan, đơn vị và nhiệm vụ, công tác được cấp ủy, cơ quan giao cho cá nhân)

.....

4. Biện pháp học tập, tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu của bản thân

(Về thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg; Chỉ thị số 29-CT/TU; Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII); Chỉ thị 05-CT/TW; Chỉ thị số 27/CT-TTg; Chỉ thị số 14/CT-UBND)

(Nêu những biện pháp cụ thể, thiết thực và việc rèn luyện, phấn đấu thực hiện hiệu quả nhiệm vụ được giao)

.....

Trên đây là nội dung đăng ký của cá nhân tôi về việc thực hiện Nghị quyết TW4 khóa XII và các chỉ thị về việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; về tăng cường việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; về phòng chống tham nhũng, lãng phí và tiêu cực./.

Xác nhận của lãnh đạo phòng

Người đăng ký
(Ký, ghi rõ họ và tên)

Phụ lục II

PHIẾU ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NỘI DUNG ĐĂNG KÝ VỀ THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT TRUNG ƯƠNG 4 KHÓA XII; CHỈ THỊ SỐ 05-CT/TW; CHỈ THỊ SỐ 27/CT-TTG; CHỈ THỊ SỐ 26/CT-TTG; CHỈ THỊ SỐ 29-CT/TU; CHỈ THỊ 05-CT/TU VÀ CHỈ THỊ SỐ 14/CT-UBND TRONG NĂM 2017

Kỳ đánh giá:²

(Ban hành theo Kế hoạch số: /KH-STTTT ngày tháng 3 năm 2017 của Sở Thông tin và Truyền thông thành phố Đà Nẵng)

Họ và tên cá nhân: (Chữ in hoa)

Nơi sinh hoạt Đảng (nếu là đảng viên):

Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):

Cơ quan, đơn vị công tác:

Nội dung đăng ký: Theo bản đăng ký của cá nhân.

Đánh giá	Đánh giá kết quả thực hiện theo thị số 26/CT-TTg; Chỉ thị số 29-CT/TU (Tốt, Khá, Trung bình, Kém)								Đánh giá về ngăn chặn, đẩy lùi 27 biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” nhiệm vụ đăng ký (Đạt/Chưa đạt)	Đánh giá học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh (Đạt/Chưa đạt)	Đánh giá biện pháp học tập, tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu của bản thân (Đạt/Chưa đạt)
	Trách nhiệm	Chuyên nghiệp	Trung thực	Kỷ cương	Gương mẫu	Chống quan liêu	Chống tiêu cực	Chống hình thức			
Tự đánh giá											
Trưởng phòng ³											
Thủ trưởng ⁴											

THỦ TRƯỞNG³

CÁ NHÂN TỰ ĐÁNH GIÁ

² Kỳ đánh giá: Ghi “6 tháng đầu năm 2017” đối với đợt đánh giá 6 tháng đầu năm (trước 10/5); ghi “Cả năm 2017” đối với đợt đánh giá cuối năm (trước ngày 30/10).

³ Trưởng phòng là Lãnh đạo các phòng thuộc Sở, lãnh đạo các phòng của đơn vị trực thuộc Sở.

⁴ Thủ trưởng là Giám đốc Sở (đối với cơ quan Văn phòng Sở), Giám đốc các đơn vị trực thuộc Sở (đối với các đơn vị trực thuộc Sở).

